



Return Consignment / Warranty Claim Form

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde

damit wir Ihre Rücksendung schnell und fehlerfrei für Sie bearbeiten können, gehen Sie bitte folgendermaßen vor:

1. RMA- Nummer beantragen:

Füllen Sie zunächst das RMA- Formular vollständig aus. Das Feld für die RMA-Nummer lassen Sie bitte frei. Senden Sie uns das Formular per E- Mail an info@laundryplace.de. Sie erhalten umgehend eine RMA- Nummer zugeteilt.

2. RMA- Nummer im Formular ergänzen:

Ergänzen Sie nun diese RMA- Nummer im RMA- Formular.

3. Ware verpacken:

Die Ware muß auf jeden Fall fachgerecht und unter Berücksichtigung der ESD- Richtlinien verpackt sein. Transportschäden aufgrund unzureichender Verpackung oder fehlendem ESD- Schutz gehen zu Lasten des Einsenders. Verwenden Sie das vollständig ausgefüllte RMA- Formular als Lieferschein (einfach in ein DIN- Lang Fensterkuvert stecken). Das vollständig ausgefüllte RMA- Formular muss unbedingt der Warensendung beigelegt werden, ansonsten kann der Vorgang nicht bearbeitet werden. Die RMA- Nummer bitte außen auf der Verpackung gut sichtbar vermerken.

4. Alles drin?

Überprüfen Sie nochmal, ob Sie an alles gedacht haben:

- Produkt
- Komplette ausgefülltes RMA- Formular
- Ausführliche Fehlerbeschreibung auf dem RMA- Formular, evtl.zusätzliches Blatt verwenden
- RMA- Nummer groß und deutlich auf der Verpackung.

5. Ab die Post!

Jetzt können Sie die Ware versenden. Bitte beachten Sie, dass unfrei eingesandte Ware oder Rücksendungen ohne RMA- Nummer von uns nicht angenommen werden.

Wichtig! Bitte beachten Sie:

Die Wiedereinlagerungsgebühr für nicht benötigte Ersatzteile beträgt 10% des Kaufpreises, mindestens 25 €, maximal 250 €.

Ware aus Sonderbestellungen nehmen wir nicht zurück.